附件5

实物地质资料验收交接单（格式）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | |  | |
| **项目编号或探（采）矿权许可证号** | |  | |
| 序号  相关资料 | 资料类别 | 资　　　料　　　名       称 | 数量及单位 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 接收方经办人（签字）：                    汇交方经办人（签字）：            年    月     日                                       年      月     日 | | | |

注：本文书一式二份，接收方（馆藏机构）一份，汇交人一份。表中“数量及单位”项的“单位”按以下规则填写：“文字类”填写“册”，“图件类”填写“幅”；“岩心”类填“米”，“标本”类填“块”，“副样”和“岩屑”类填“袋”，“光薄片”类填“件”。